

Arbetsbeskrivning för Hamnkaptener vid Lövåsens samfällighet

Hamnkaptener vid Lövåsens samfällighet har följande arbetsuppgifter:

- Vara övergripande ansvarig för att service, skötsel och underhåll av hamnområdet och båtbyggarna genomförs samt att fördelning och uthyrning av båtplatser görs enligt ett kösystem
- Se till att informationstavlor bär aktuell och av styrelsen beslutad information
- Vidta nödvändiga åtgärder och informera styrelsen när inte hamnordningen efterlevs
- Vara ansvarig för löpande underhåll av byggor enligt fastställd underhållsplan
- Vara kontaktperson för nya medlemmar
- Hålla kontakt med och utbyta relevant information med medlemsansvarig och miljöansvarig
- Hålla kontakt med och utbyta relevant information med övriga hamnkaptener vid behov
- Följa upp sjösättning och upptagning av medlemmarnas båtar vid brygga 1 och 2 vår och höst i mån av tid
- Se till att all förtöjning är korrekt på byggarna

Arbetsuppgifter medlemsansvarig:

- Fördela båtplatser vid de fem byggarna, sköta uthyrning och köhantering
- Uppdatera väntelista på byggplats
- Administrera uppläggningsplatser för båtarna
- Administrera alla byggplatser
- Sköta kommunikationen med båtägarna via telefon, mail

Arbetsuppgifter miljöansvarig i hamnen:

- Se till att hamnordningen efterlevs vad gäller ordning och miljö
- Sköta förebyggande underhåll av gräsplan i hamnområdet

1. Medlemsansvarig för båtplatser: Jörgen Axland
2. Miljöansvarig: Thomas Garpefors
3. Hamnkaptener
 - Brygga 1+2: Jonas Sund (tillika ansvar som huvudansvarig hamnkaptener)
 - Brygga 3: Thomas Hässledahl
 - Brygga 4: Lennart Riddermark
 - Brygga 5: Maria Almqvist & Inger Svensson

Huvudansvar Hamnkaptten

Uppdraget som huvudansvarig **hamnkaptten** innebär att ha ett övergripande ansvar för skötsel och ordningsregler inom hamnområdet. Vara en länk mellan styrelsen och båtägare.

I huvudansvaret ingår det också att:

1. Regelbundet träffa övriga hamnkaptener och stämma av gemensamma åtgärder med dem samt att informera styrelsen
2. Samla ihop personer för att vid större arbeten hjälpas åt inom föreningen.
3. Se till att alla båtar har lagts i sjön senast den 1 juni och är upptagna senast den 1 oktober varje år.
4. Anordna datum för gemensam iläggning av båtar så att de som vill kan få hjälp att sjösätta.

Vid behov av större reparationer ska kontakt tas med ansvarig i styrelsen för diskussion och beslut.